



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO – OBLIGACIÓN 13

Teniendo en cuenta el CONTRATO No. No. **CO1.PCCNTR.9202104**, Prestar los servicios personales de carácter temporal, para planear, orientar, ejecutar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral en el programa de Articulación con la educación media, en las diferentes modalidades y niveles de formación, conforme a las competencias técnicas y/o transversales asociadas al diseño curricular, en áreas relacionadas con USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA. Así mismo, desarrollar las demás actividades inherentes al proceso formativo que le sean asignadas, aplicando las metodologías, lineamientos y criterios técnico-pedagógicos establecidos por la Dirección General del SENA y por el Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura de la Regional Boyacá.

OBLIGACIÓN 13: Las demás obligaciones que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

El día **13 de marzo** se llevó a cabo una reunión en la cual se abordó el **proceso de matrículas de los aprendices**, con el propósito de revisar el estado actual de los registros y analizar las **falencias presentadas durante el proceso**. Durante este espacio se identificaron algunas inconsistencias relacionadas con la formalización de matrículas y se plantearon alternativas para realizar los ajustes correspondientes

REUNIÓN EXTRAORDINARIA : Julie Paoline Sandoval Lara - Outlook - Escuela: Microsoft Edge

about:blank

Eliminar Archivar Informar Mover a Compartir en Teams Zoom

REUNIÓN EXTRAORDINARIA

Este evento ocurrió el **Hace 3 días** (Vie 13/03/2026, de 4:00 PM a 6:00 PM) Seguimiento

Reunión de Microsoft Teams

Angela Marcela Trujillo Jimenez le ha invitado: **Aceptados: 8, 29 sin respuesta**

Chatear

Angela Marcela Trujillo Jimenez

Para: Andres Fernando Arenas Zambrano; Claudia Patricia Rojas Quintana; Henry Mauricio Rojas Machuca; Astrid Yelitza Jara Sierra; Angelica Maria Baez Pineda; **y 32 más** Vie 13/03/2026 11:14 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 10/03/2036 11:14 AM

Angela Marcela Trujillo Jimenez ha enviado una convocatoria de reunión.

Buenos Días

Apreciados compañeros, esta reunión es urgente porque estamos en el proceso de matricula, si en el momento de la reunión se encuentran en formación, por favor conectarse para que les quede la grabación los temas a tratar son de vital importancia, por lo que se sugiere estar muy atento a lo que se dice, agradecemos su puntualidad y atención

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/join/231573824070012e-aTaRRVtrVnBw11OP>

REUNION DE TRABAJO

01:42:51

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Nelly Constanza Pérez Quintana	Luis Alberto Salen Roberto	Luis Eduardo Hernández Merchán	Cesar Augusto Castillo Botta
Johana Duran	Claudia Patricia Rojas Quintana	Sandra Patricia Salcedo Ordaz	Jenny Johanna Tapia Rincon
Carlos Eduardo Otero Marillo	Derly Lisseth Barrera Perez	Carlos Alberto Ponguta Pulido	Freddy Alexander Nova Gonzalez
Angelica Maria Baez Pineda	Irisa	Rodrigo Amaya Perez	

1/3

Máxima de mail...
Empatari record

Buscar

5:25 p.m.
13/03/2026